



ประกาศโรงพยาบาลสวนปรุง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตามที่ได้มีประกาศโรงพยาบาลสวนปรุง ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งแพทย์แผนไทย จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๑ อัตรา โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ
ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมิน
ความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

โรงพยาบาลสวนปรุงจึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตามรายชื่อแนบท้ายประกาศฯ

ทั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

ข. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับ
การประเมินฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

ตำแหน่งแพทย์แผนไทย, ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป และตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินฯ
<p><u>การประเมิน ครั้งที่ ๑</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ทดสอบทางจิตวิทยา- สอบข้อเขียน <p><u>ประกอบด้วย</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง <p>(คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน)</p>	<p><u>วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗</u></p> <p>เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.</p> <p>เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</p> <p>สอบ ณ ห้องประชุม ศ.นพ.ฝน แสงสิงห์แก้ว ชั้น ๔ อาคารจิตสันติ โรงพยาบาลสวนปรุง</p>

ผู้ใดไม่มาเข้ารับการประเมินฯ ในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

ค. ระเบียบปฏิบัติ...

ค. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ให้ผู้สมัคร ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพาดติดน เป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรดังกล่าวกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

****ผู้สมัครที่ทำการสมัครผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ให้นำเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อม ไปสมัคร ตามข้อ ๓.๒ มาในวันสอบข้อเขียนด้วย มิฉะนั้น อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ ก็ได้**

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินฯ ก่อนเริ่มเวลาประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้า ห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ แล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุม การประเมินฯ โดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินฯ กับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินฯ กำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินฯ ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินฯ ตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่ กำหนดในตารางการประเมินฯ ผู้ที่เข้ารับการประเมินฯ ผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการ ประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องนั่งประเมินฯ ตามที่นั่งและห้องประเมินฯ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใดจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียนตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบประเมินฯ ขณะประเมินฯ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการ ประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องประเมินฯ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้วต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินฯ ได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ/กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินฯจะนำออกจากห้องประเมินฯ ไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ อนุญาตเท่านั้น



๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน ให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินฯ ได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ ได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินฯ โดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินฯ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินฯ อยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ง. โรงพยาบาลสวนปรุง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินฯ ในครั้งที่ ๑ และมีสิทธิ์เข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารอุบลรัตนราชกัญญา โรงพยาบาลสวนปรุง โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๐ ๘๕๐๐ ต่อ ๖๐๔๔๗, ๖๐๔๔๘, ๖๐๔๔๙ และทางเว็บไซต์ www.suanprung.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายกิตต์กวี โพธิ์โน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง



รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่๑
ตามประกาศโรงพยาบาลสวนปรุง ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งแพทย์แผนไทย

<u>เลขประจำตัวสอบ</u>		<u>ชื่อ - สกุล</u>
๐๐๑	นางสาวประภัสสร	แสงโพธิ์
๐๐๒	นางสาวปฐมมาพรรณ	บุญประเสริฐ
๐๐๓	นางสาวกุลณรีย์	ภูกิ่งเงิน
๐๐๔	นายศิวกกร	คำนวล
๐๐๕	นางสาวนาตาชา	กล้าพากร
๐๐๖	นางสาวบุษยมาศ	อำพันทอง
๐๐๗	นางสาวศุภรดา	คำมะวงค์
๐๐๘	นางสาวเบญจวรรณ	อลินตา

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

<u>เลขประจำตัวสอบ</u>		<u>ชื่อ - สกุล</u>
๐๐๑	นางสาวภาวิณี	ชัยวรรณ
๐๐๒	นางสาวทอฝัน	ถาอินแก้ว
๐๐๓	นางสาววิศรา	นาวิณสันติราษฎร์
๐๐๔	นายกิตติศักดิ์	สุจิริต
๐๐๕	นายตฤบดี	วงศ์ใหญ่
๐๐๖	นางสาววิลาวัลย์	ผั่นคำปวง
๐๐๗	นางสาวอัญญา	ณ สิงห์ทร
๐๐๘	นางสาวพรนภา	นันท๊ะ
๐๐๙	นางสาวนิธธาวัลย์	มอญไข่
๐๑๐	นางสาวอัญญาเรศ	แก้วคำอ้าย
๐๑๑	นางสาวนันทวรรณ	เดคำกาศ
๐๑๒	นางสาวจิรภา	คำภา
๐๑๓	นางสาวพัชชา	แซ่ไคว้
๐๑๔	นางสาวธนพร	อยู่ดี
๐๑๕	นางสาวสุทธิพร	บุตรธา
๐๑๖	นายชวนากร	สุปินราษฎร์
๐๑๗	นางสาววรกมล	ร้อยหมื่น
๐๑๘	นายอนุมาศ	ปันชัย
๐๑๙	นางสาวอัจฉราวรรณ	พงษ์จันเขียว
๐๒๐	นายทศพร	ทองวิไลพรรณ
๐๒๑	นายรัชชนพงศ์	เกษสิรินรัตน์
๐๒๒	นางฐิติรัตน์	บุญมาติ



ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ต่อ)

เลขประจำตัวสอบ		ชื่อ - สกุล
๐๒๓	นายธนกร	กันทะเสน
๐๒๔	นายกীরติกร	อ้วนล้วน
๐๒๕	นางสาวกมลชนนี	ศรีบุญเรือง
๐๒๖	นางสาวพัทธ์สุดา	มหาวงศ์
๐๒๗	นายเจษฎา	สุภาเสาร์
๐๒๘	นายวิรัตน์พล	สมศักดิ์
๐๒๙	นายสิทธิชัย	ศิริ
๐๓๐	นายอาสาฬ	พีระกันทา
๐๓๑	นางสาวชนิษฐา	ปัตตาโชติ
๐๓๒	นายสรวิฑู	คิดการงาน
๐๓๓	นางสาวสิรินยา	วังจิว
๐๓๔	นางสาวคชาภรณ์	ลำไย
๐๓๕	นายศาศวัต	เอี่ยมสุวรรณค์

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

เลขประจำตัวสอบ		ชื่อ - สกุล
๐๐๑	นางสาววลิรัตน์	ทาทะวงศ์
๐๐๒	นางสาวสุมาลี	วุฒิกุลชัย
๐๐๓	นางสาวนิภา	เด่นภูเขา



รายชื่อผู้ที่คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการรับสมัคร

ตำแหน่ง	รายชื่อ	หมายเหตุ
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวพรพิมล สมบูรณ์สิน	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวนิตยา บัณฑิติม	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวธิดิสุตา จงเทพ	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวรัญชนก อุ่นบุญ	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นายณัฐวรวัธน์ ยศศรี	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นายณัฐพงษ์ แก้วฤาชา	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นายณรงค์ศักดิ์ นาวาระ	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวกัญจน์ชญา ธงเทียน	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวสุภาภรณ์ เอสันเทียะ	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวนาวีรัตน์ ดวงสุข	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวธัญนันท์ ยะแสง	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นายเทวราช เต็มเม็ด	วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวจุฑามาศ ใจหลัก	เอกสารไม่ครบ
นักจัดการงานทั่วไป	นางสาวรุจิรดา กองเงิน	เอกสารไม่ครบ

กำหนดการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1

พนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งแพทย์แผนไทย ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป และตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ
การประเมิน ครั้งที่ 1 โดย - การทดสอบทางจิตวิทยา	<u>วันที่ 4 พฤศจิกายน 2567</u> เวลา 09.00 – 10.00 น. สอบ ณ ห้องประชุม ศ.นพ.ฝน แสงสิงห์แก้ว ชั้น 4 อาคารจิตสันติ โรงพยาบาลสวนปรุง
- การสอบข้อเขียน (100 คะแนน) ประกอบด้วย - ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป - ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	<u>วันที่ 4 พฤศจิกายน 2567</u> เวลา 10.00 – 12.00 น. สอบ ณ ห้องประชุม ศ.นพ.ฝน แสงสิงห์แก้ว ชั้น 4 อาคารจิตสันติ โรงพยาบาลสวนปรุง

ระเบียบปฏิบัติในการสอบ

ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินฯ ก่อนเริ่มเวลาประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ แล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ โดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินฯ กับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินฯ กำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินฯ ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินฯ ตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวันเวลา ที่กำหนดในตารางการประเมินฯ ผู้ที่เข้ารับการประเมินฯ ผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องนั่งประเมินฯ ตามที่นั่งและห้องประเมินฯ ที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใดจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียนตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบประเมินฯ ขณะประเมินฯ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินฯ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จ...

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้วต้องได้รับอนุญาตจากคณะ กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินฯ ได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ/กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินฯ จะนำออกจากห้องประเมินฯ ไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ อนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ ให้หยุดทำ คำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินฯ ได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ ได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินฯ โดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยัง ไม่ได้เข้ารับการประเมินฯ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินฯ อยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือ พยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร อาจพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิ์ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

โรงพยาบาลสวนปรุง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินฯ ในครั้งที่ ๑ และมีสิทธิ์เข้ารับการ ประเมินฯ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารอุบลรัตนราชกัญญา โรงพยาบาลสวนปรุง โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๐๘๕๐๐ ต่อ ๖๐๔๔๗ - ๖๐๔๔๙ และทาง www.suanprung.go.th