



คำสั่งโรงพยาบาลสวนปรุง

ที่ ๑๗ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการ ด้านการเงินและการคลัง โรงพยาบาลสวนปรุง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านการเงินและการคลัง และระบบการเรียกเก็บเงิน
คำรักษาพยาบาลของผู้ป่วยที่ใช้บริการของโรงพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ฉะนั้น อาศัยอำนาจความตามมาตรา ๓๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
แผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
ประกอบด้วยคำสั่งกรมสุขภาพจิต ที่ ๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องมอบอำนาจให้
ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา ความข้อ ๑ ให้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นผู้บังคับบัญชา ข้าราชการ
พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในฐานะผู้อำนวยการกอง ลำดับ (๑๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง ข้อ ๒
การเป็นผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งนี้ หมายความว่า การบังคับบัญชา ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างที่
ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ซึ่งตนเป็นผู้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าของหน่วยงานนั้น และให้หมายความรวมถึง การ
พิจารณา การอนุมัติ การอนุญาต การสั่งการหรือการดำเนินการอื่นที่จะพึงปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบ
ของตน ดังนั้น จึงแต่งตั้งให้ นายกฤษณ์ดิพงษ์ อรัญสิทธิ์ นายแพทย์ชำนาญการ กลุ่มงานการแพทย์
กลุ่มภารกิจบริการจิตเวชและสุขภาพจิต ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านการเงินและการคลัง โดยมอบ
หน้าที่ และภารกิจดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกิตต์กวี โพธิ์โน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

กรานอำนวยการ
๑๗/๒/๖๕
17/2/65

มอบหมายหน้าที่และภารกิจ ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านการเงินและการคลัง โรงพยาบาลสวนปรุง
แบบท้ายคำสั่งโรงพยาบาลสวนปรุง ที่ /๒๕๖๕ ลงวันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ ร่วมวางแผนและให้ข้อเสนอแนะ ประกอบในการกำหนดนโยบาย
การบริหารจัดการด้านการเงินและการคลังของโรงพยาบาล

๒. วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดทิศทางและกลยุทธ์ การบริหารระบบการเงินการคลัง ร่วมกับทีม
คณะทำงานพัฒนาระบบการเงินการคลังของหน่วยงาน

๓. การวิเคราะห์ด้านการบริหารความเสี่ยงให้สามารถมีผลตอบแทนที่สูงที่สุด ภายใต้ความเสี่ยงที่
ทีมสามารถยอมรับได้ รวมถึงต้องคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๔. วิเคราะห์วางแผนด้านการบริหารจัดการต้นทุน /การลงทุน

๕. ให้ข้อเสนอแนะ แนะนำ พัฒนาความรู้ทางการเงินและบัญชีแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๖. ควบคุม กำกับ ดูแล เฝ้าระวังสถานการณ์ด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาล
และปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการในการลงนามหนังสือราชการ ในเรื่องต่อไปนี้

๑. ลงนามในใบแจ้งหนี้ค่ารักษาพยาบาล

๒. ลงนามในหนังสือแจ้งรับรองสิทธิค่ารักษาพยาบาล

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมอบหมาย



กรรมาธิการ
๗๗๗๗๗๗๗๗
17/2/65



คำสั่งโรงพยาบาลสวนปรุง
ที่ ๑๖๕/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อมของโรงพยาบาล สามารถดำเนินการไปควบคู่กับการดำเนินงานของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงพยาบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ฉะนั้น อาศัยอำนาจความตามมาตรา ๓๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบด้วยคำสั่งกรมสุขภาพจิต ที่ ๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องมอบอำนาจให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา ความข้อ ๑ ให้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นผู้บังคับบัญชา ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในฐานะผู้อำนวยการกอง ลำดับ (๑๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง ข้อ ๒ การเป็นผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งนี้ หมายความว่า การบังคับบัญชา ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ซึ่งตนเป็นผู้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าของหน่วยงานนั้น และให้หมายความรวมถึง การพิจารณา การอนุมัติ การอนุญาต การสั่งการหรือการดำเนินการอื่นที่จะพึงปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบของตน ดังนั้น จึงแต่งตั้งให้ นายมังกร ธิสา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มภารกิจการพยาบาล ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม โดยมอบหน้าที่ และภารกิจดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกิตต์กวี โพธิ์โน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

ทรงฯ

17/12/64

มอบหมายหน้าที่และภารกิจ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง
แนบท้ายคำสั่งโรงพยาบาลสวนปรุง ที่ /๒๕๖๔ ลงวันที่ พุทธศักราช พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ ร่วมวางแผนและให้ข้อเสนอแนะ ประกอบในการกำหนดนโยบาย การบริหารจัดการด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อมของโรงพยาบาล
๒. ปฏิบัติงานตามบทบาทภารกิจในฐานะประธานคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงพยาบาล
๓. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของกลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์
๔. กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน งานภูมิทัศน์ของโรงพยาบาล รวมทั้งการวางแผนการดำเนินงาน การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาบุคลากรในงานภูมิทัศน์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมอบหมาย
